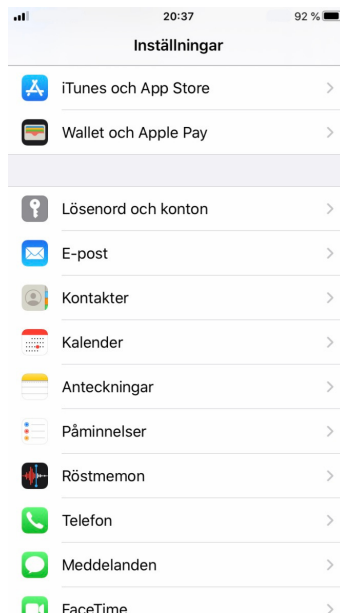


## Prenumerera på Kalender – iPhone/iPad (iOS)

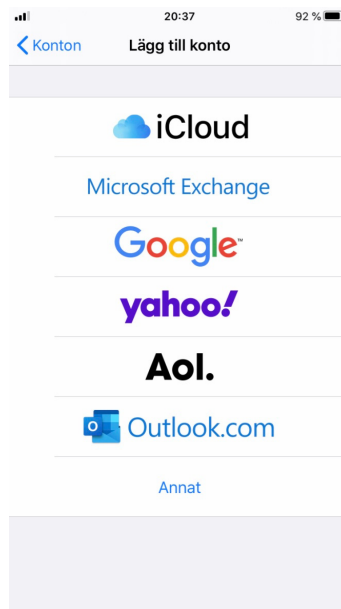
1. Öppna enhetens inställningar.
2. Tryck på ”Lösenord och konton”.



3. Tryck på ”Lägg till konto” under rubriken KONTON.



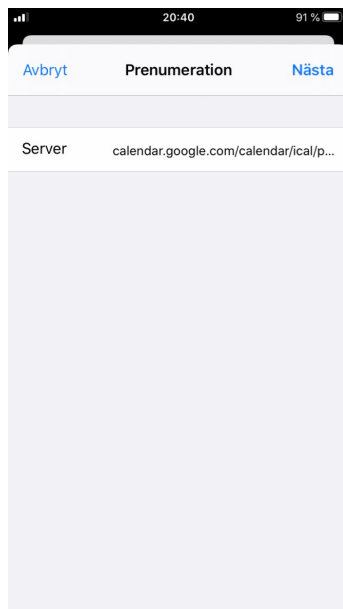
4. Tryck på ”Annat”.



5. Tryck på ”Lägg till prenumererad kalender”.



6. Klistra in länken till kalendern du vill prenumerera på i ”Server”-fältet:



**Drumcorps:**

<https://calendar.google.com/calendar/ical/pgmfn4vmqpk7an1tcassaotcr4%40group.calendar.google.com/public/basic.ics>

**Drillen:**

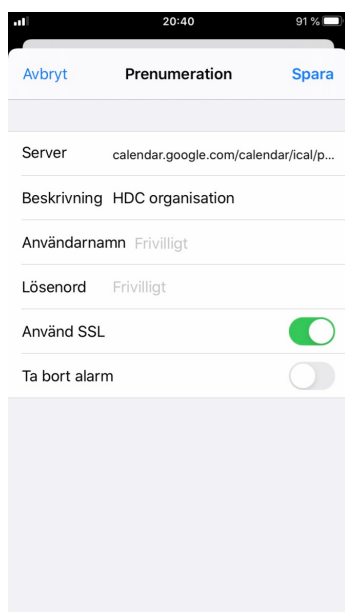
<https://calendar.google.com/calendar/ical/t33do1c5g7qq674ge7egaj9rvc%40group.calendar.google.com/public/basic.ics>

**Marimbabandet:**

<https://calendar.google.com/calendar/ical/hjf5h0sqm7bhiumhqkq03om7pk%40group.calendar.google.com/public/basic.ics>

Tryck sedan på ”Nästa”.

7. Ange en valfri beskrivning, och hoppa sedan över resten av alternativen.



8. Tryck på "Spara".
9. Nu är kalendern synlig i telefonens kalenderapp, och kommer automatiskt att synkroniseras med den senaste versionen.